



Policy för personuppgifter enligt GDPR

Den 25 maj blir den nya europeiska personuppgiftsförordningen, GDPR (General Data Protection Regulation), lag i Sverige. Det är Personskadeföreningen NRH som är personuppgiftsansvarig – ”PuA”. Det är styrelsen som ansvarar för att föreningen följer lagen. Det är alltså aldrig en person som är formellt ansvarig, även om föreningen utsett någon att till exempel sköta medlemsregistret. Styrelsen presenterar i ny policy hur vår förening hanterar medlemsregistret rätt efter den 25 maj, när den nya lagen GDPR träder i kraft.

Oavsett föreningens syfte och form berörs NRH av lagen. GDPR gäller alla som behandlar personuppgifter. GDPR reglerar vad som är självklart, att varje person äger sina egna personuppgifter. Utomstående får bara låna uppgifter om andra om man lovar att skydda dem mot insyn och förvara dem säkert. Det är ett förhållningssätt NRH måste leva upp till.

GDPR kräver att man har en registerförteckning som kan kompletteras med rutinbeskrivning. Ett exempel kan vara en blankett föreningen lägger ut på olika evenemang för att samla in intresseanmälningar. Då hanterar man personuppgifter som ännu inte hamnat i ett register.

Styrelsen har kartlagt vilka personuppgifter föreningen har, varför och var vi har dem.

Personskadeföreningen NRH-s medlemsregister är uppbyggt enligt nedan:

KONTAKTUPPGIFTER							GRUPP				MEDELANDE	Medlem sedan	Bet datum	Enskild/Familj
FÖRNAMN	EFTERNAMN	E-POSTADRESS	TELEFON	GATUADRESS	POSTNUMMER	ORT	SKADAD	ANHÖRIG	PROFESSION	ANNAN				

För att driva NRH behöver vi veta vilka som är medlemmar. E-post är en nödvändig uppgift för att våra medlemmar skall kunna förvänta sig kontakt ex. information via medlemsbrev och dessutom vill föreningen kunna avisera medlemsavgift. Post eller telefon är viktiga uppgifter som används för att se var våra medlemmar bor och var vi ev. kan förlägga medlemsträffar, seminarier/föreläsningar för att nå så många av våra medlemmar som möjligt.

Om föreningen vill registrera barn behövs vårdnadshavarens samtycke. Om föreningen vill registrera anhörig så ska anhöriga informeras och lämna samtycke.

NRH behandlar känsliga personuppgifter – om hälsa, Skadad/Anhörig/Profession/Annan. Uppgiften används om föreningen kontaktas med förfrågan om tex. deltagande i forskningsstudie. Ett beslut som varje enskild medlem i så fall personligen måste ta.

Personuppgiftsbiträde (PuB) är den som behandlar personuppgifter på uppdrag av PuA. I vår förening är det ordförande och kassör som är PuB och kontinuerligt registrerar och lagrar föreningens medlemsregister, deltagarlistor mm.

Rutinbeskrivningar

Personuppgiftsbiträdesavtal

När man vet vilka system man använder ska man teckna avtal med alla sina biträden. Om man använder en "molntjänst" så ska man ha biträdesavtal med leverantören. Använder man externa tjänster skall PuA kontrollera så föreningen har biträdesavtal med leverantören.

Personuppgiftsbiträdesavtal – måste finnas mellan PuA och PuB. Avtalet reglerar i huvudsak hur PuB får behandla uppgifterna. Vi upprättar ett nytt avtal alt. lägger till punkt i avtal där ordförande och kassör, firmatecknare, givits ansvar för bankärenden, myndighetskontakter etc.

Personuppgiftsskydd – dagordning

Styrelsen ska ta upp personuppgiftsskydd som en återkommande punkt på styrelsens dagordning och redovisa arbetet med kontroller och förbättringar i verksamhetsberättelsen.

Säker hantering

Våra medlemmars personuppgift ska hanteras säkert med lösenordskyddad zipfil.

Alla gamla eller överflödiga uppgifter ska raderas

Då styrelsen godkänt årsbokslut ska föregående års medlemsregister raderas av Personuppgiftsbiträde – "PuB", ex. vid godkännande av årsbokslut 2017 raderas medlemsregistret för år 2016.

Då föreningen arrangerar seminarier/föreläsningar, kurser, tävlingar och andra evenemang som kräver namn- och adressregister från deltagare skall dylik registrering från föregående år raderas av PuB då styrelsen godkänt årsbokslut, ex. vid godkännande av årsbokslut 2017 raderas deltagarregister odyl. för år 2016.

Information enligt lagens krav

Kontrollera att man fyller lagens krav på vilken information som ska ges när man samlar in uppgifter. Om man finner brister så ska man se till att informera de registrerade snarast.

PuA kontrollerar att vi fyller lagens krav på att ge tydlig information till våra medlemmar när vi samlar in uppgifter.

PuA ansvarar för förslag till nya stadgar vid årsmöte 2018 som skall innehålla uppdatering med föreningens policy för personuppgifter enligt GDPR.

Webbplats, Facebook m fl

Föreningens policy för personuppgifter kommer att finnas på föreningens sidor på internet.

PuB ansvarar för att föreningens policy för personuppgifter läggs upp på föreningens hemsidor, www.nackskada.se, www.whiplashinfo.se, www.skadeportalen.se samt i Facebookgruppen Personskadeföreningen NRH medlemsforum.

PuA och PuB får inte lämna ut personuppgifter utan att ha ett uttryckligt samtycke. PuA eller PuB ska kunna dokumentera detta och också vilken information PuA eller PuB lämnade innan samtycke erhöles. Föreningen samlar in samtycken skriftligt på en speciell blankett som framtas av PuA.